



Registro delle Imprese CANCELLAZIONI IMPRESE FALLITE

Modalità per richiedere la cancellazione delle imprese che sono state dichiarate fallite.

Imprese fallite prima del 16/07/2006

Fallimento chiuso

- per ripartizione finale dell'attivo
- per insufficienza di attivo

purché non vengano tempestivamente assunti dagli organi competenti provvedimenti di ricostituzione del capitale e di revoca della liquidazione e atti di ripristino dell'impresa **gli amministratori delle società e i titolari delle imprese individuali** presentano domanda di cancellazione dal registro delle imprese.

Imprese fallite dal 16/07/2006

Indipendentemente dalla motivazione della chiusura, per le **società** la cancellazione è richiesta dopo la chiusura del fallimento dal **curatore fallimentare** ai sensi dell'art. 118 ultimo comma l.fall..

Per le **imprese individuali** la cancellazione è richiesta dal **titolare**.

SOCIETÀ

Modello: S3 telematico/informatico con firma digitale dall'obbligato. **Codice atto A14:** istanza di cancellazione: data atto: data invio **Quadro 6:** istanza di cancellazione

Selezionare: altri motivi

Causale cessazione: CF "chiusura fallimento"

Note: la domanda di cancellazione viene presentata a seguito di chiusura di fallimento per **ripartizione finale dell'attivo o insufficienza di attivo** tenuto conto che non sono intervenuti atti di ricostituzione del capitale o di revoca della liquidazione (**la nota non è dovuta per i fallimenti aperti dal 16/07/2006 per i quali la domanda va presentata dal curatore indipendentemente dalla motivazione della chiusura**).

Imposta di bollo e diritti di segreteria dovuti secondo quanto indicato nella **GUIDA INTERATTIVA AGLI ADEMPIMENTI SOCIETARI** <https://www.pnud.camcom.it/registro-imprese-albi-e-artigianato/registro-imprese/guide-modulistica-istruzioni-registro-imprese>

Imposta di bollo non dovuta per le domande presentate dal curatore.

IMPRESE INDIVIDUALI

Modello: I2 telematico/informatico con firma digitale/informatico o cartaceo con firma del titolare

Sezione C

Quadro 15: istanza di cancellazione

Data di cessazione dell'attività: indicare la data di apertura del fallimento, o nel caso di autorizzazione temporanea all'esercizio della attività dopo il fallimento, indicare la data in cui la attività esercitata dopo il fallimento è cessata

Riquadro 4 ALTRO: indicare "chiusura fallimento"

Note: la domanda di cancellazione viene presentata a seguito di chiusura di fallimento per **ripartizione finale dell'attivo o insufficienza di attivo** tenuto conto che non sono intervenuti atti di ripristino dell'impresa

Imposta di bollo dovuta secondo quanto indicato nella **GUIDA INTERATTIVA AGLI ADEMPIMENTI SOCIETARI** <https://www.pnud.camcom.it/registro-imprese-albi-e-artigianato/registro-imprese/guide-modulistica-istruzioni-registro-imprese>

Diritti di segreteria non dovuti