

CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI - P.O. TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE - SEDE PORDENONE

Obiettivi legati alla Performance Individuale

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	INDICATORE - TARGET
				2021
LINEA STRATEGICA: 6 - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA				
Miglioramento della fruibilità delle informazioni necessarie alla predisposizione delle pratiche registro imprese con adozione del Supporto Specialistico del Registro Imprese (SARI) prodotto dal sistema camerale.	Analisi della base della conoscenza con organizzazione di gruppi di lavoro; validazione dei contenuti delle schede informative; predisposizione di schede informative personalizzate in ragione delle prassi dell'ufficio; valorizzazione dell'attività verso l'esterno; implementazione del sito camerale con pubblicazione del Supporto Specialistico - messa in linea sul sito di SARI in collaborazione con la PO di Udine	<i>Efficienza/efficacia</i>	50	entro il 30/06/2021
Integrazione del programma PROAC per l'emissione dei verbali delle violazioni RI/REA con GEDOC - gestione dei documenti al fine di implementare l'informatizzazione e la condivisione dei relativi documenti	Ridefinizione/armonizzazione dei modelli di verbale con integrazione dei dati necessari ed organizzazione/configurazione del flusso Proac-Gedoc con attivazione di una fase di sperimentazione - attivazione in via definitiva in collaborazione con la PO di Udine	<i>Efficienza/efficacia</i>	30	entro il 30/11/2021
LINEA STRATEGICA: 9 - ACCORPAMENTO				
Implementazione Registro del rischio prevenzione corruzione aree di rischio di competenza in esito al percorso di tutoring 2021	Registro del rischio Area C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per i destinatari - con rischi, fattori abilitanti, valutazione del rischio, misure, indicatori, target, tempi e responsabili in collaborazione con la PO di Udine	<i>Risultato</i>	20	entro il 22/03/2021

CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI - P.O. TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE - SEDE UDINE				
Obiettivi legati alla Performance Individuale				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	INDICATORE - TARGET
				2021
LINEA STRATEGICA: 6 - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA				
Miglioramento della fruibilità delle informazioni necessarie alla predisposizione delle pratiche registro imprese con adozione del Supporto Specialistico del Registro Imprese (SARI) prodotto dal sistema camerale.	Analisi della base della conoscenza con organizzazione di gruppi di lavoro; validazione dei contenuti delle schede informative; predisposizione di schede informative personalizzate in ragione delle prassi dell'ufficio; valorizzazione dell'attività verso l'esterno; implementazione del sito camerale con pubblicazione del Supporto Specialistico - messa in linea sul sito di SARI in collaborazione con la PO di PN	<i>Efficienza/efficacia</i>	50	entro il 30/06/2021
Integrazione del programma PROAC per l'emissione dei verbali delle violazioni RI/REA con GEDOC - gestione dei documenti al fine di implementare l'informatizzazione e la condivisione dei relativi documenti	Ridefinizione/armonizzazione dei modelli di verbale con integrazione dei dati necessari ed organizzazione/configurazione del flusso Proac-Gedoc con attivazione di una fase di sperimentazione - attivazione in via definitiva in collaborazione con la PO di PN	<i>Efficienza/efficacia</i>	30	entro il 30/11/2021
LINEA STRATEGICA: 9 - ACCORPAMENTO				
Implementazione Registro del rischio prevenzione corruzione aree di rischio di competenza in esito al percorso di tutoring 2021	Registro del rischio Area C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per i destinatari - con rischi, fattori abilitanti, valutazione del rischio, misure, indicatori, target, tempi e responsabili in collaborazione con la PO di PN	<i>Risultato</i>	20	entro il 22/03/2021

CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI - P.O. AGEVOLAZIONI - SEDE PORDENONE

Obiettivi legati alla Performance Individuale

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	INDICATORE - TARGET
				2021
LINEA STRATEGICA: 4 - SOSTEGNO ALLE IMPRESE E AI CITTADINI				
Contributi finanziati dalla Regione FVG - Adempimenti amministrativi derivanti dalle deleghe in atto con la Regione FVG	Report attività svolte in tema di controllo dei vincoli di destinazione, post liquidazione e di ispezioni realizzate nel corso del 2021 sede di PN, come adempimento agli obblighi previsti dalle convenzioni regionali	<i>Risultato</i>	30	Entro il 31.12.2021
Ottimizzare la gestione dei Contributi finanziati/delegati dalla Regione Friuli Venezia Giulia	Giorni medi della fase di lavorazione delle domande di concessione (incluse archiviazioni e rigetti) salvo interruzioni e sospensioni - bando voucher per l'innovazione 2019 sede di PN con gli stanziamenti assegnati per il 2021 rispetto al tempo norma di 90 giorni - a decorrere dall'esecutività delle delibere di giunta di presa atto stanziamenti	<i>Risultato</i>	40	<=88
Contributi promozionali finanziati dall'ente camerale	Predisposizione nuova modulistica di presentazione domande e rendicontazione delle spese	<i>Risultato</i>	10	Entro il 30.06.2021
Implementazione Registro del rischio prevenzione corruzione aree di rischio di competenza in esito al percorso di tutoring 2021	Registro del rischio Area D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per i destinatari - con rischi, fattori abilitanti, valutazione del rischio, misure, indicatori, target, tempi e responsabili	<i>Risultato</i>	20	Entro il 22/03/2021

CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI - P.O. TUTELA E LEGALITA'

Obiettivi legati alla Performance Individuale

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	INDICATORE - TARGET
				2021
LINEA STRATEGICA: 5 - TUTELA E LEGALITA'				
Digitalizzazione delle procedure di accesso/svolgimento per la risoluzione alternativa delle controversie (progetto triennale)	Predisposizione progetto operativo	<i>Risultato</i>	25	entro il 15/05/2021
Promozione dello strumento arbitrale presso professionisti dell'ambito territoriale pordenonese	Attività/contatti con ordini professionali ambito pordenonese	<i>risultato</i>	25	>=2
Informatizzazione delle procedure abilitative esami mediatori	Individuazione procedura/piattaforma/modalità e formulazione proposta	<i>Risultato</i>	25	entro il 31/03/2021
LINEA STRATEGICA: 9 - ACCORPAMENTO				
Implementazione Registro del rischio prevenzione corruzione aree di rischio di competenza in esito al percorso di tutoring 2021	Registro del rischio Area C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per i destinatari - Area E - Sorveglianza e controlli - ed Area F - Risoluzione delle controversie - con rischi, fattori abilitanti, valutazione del rischio, misure, indicatori, target, tempi e responsabili	<i>Risultato</i>	25	entro il 22/03/2021

CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI - P.O. STUDI E STATISTICA

Obiettivi legati alla Performance Individuale

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	INDICATORE - TARGET
				2021
LINEA STRATEGICA: 3 - SVILUPPO E ASSISTENZA ALLE IMPRESE				
Migliorare il livello di informazione economica e dello studio/rilevazione dei principali indicatori economici del territorio (Pordenone e Udine)	N. report di analisi economico-statistiche e studi sull'economia locale e su quella regionale	Risultato	100	>=7

CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI - P.O. SVILUPPO DELLA COMPETITIVITA'

Obiettivi legati alla Performance Individuale

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	INDICATORE - TARGET
				2021
LINEA STRATEGICA: 3 - SVILUPPO E ASSISTENZA ALLE IMPRESE				
Sviluppare nuovi progetti/iniziative a sostegno dello sviluppo sostenibile	Eventi/azioni/pubblicazioni rivolti alle PMI inerenti l'assistenza/informazione/formazione sulle nuove opportunità/aggiornamenti normativi legati all'economia circolare e allo sviluppo sostenibile - Numero	<i>Risultato</i>	20	>= 3
	Progetto Nazionale "Acquacoltura sostenibile" - Utilizzo budget disponibile (%)	<i>Efficacia</i>	20	>=75%
LINEA STRATEGICA: 7 - DIGITALIZZAZIONE				
Sviluppare il Punto Impresa digitale - assistenza, orientamento e formazione sull'innovazione digitale e Industria 4.0	Grado di coinvolgimento imprese nelle attività/eventi di formazione/informazione/assistenza sull'innovazione digitale e Industria 4.0 - Servizi PID (Firma digitale/cassetto digitale/Spid/Assesment/voucher) - Export digitale - Finanza digitale. Numero	<i>Risultato</i>	20	>= 50
Incrementare i servizi di assistenza per l'utilizzo degli strumenti digitali del sistema camerale a favore delle PMI	Accordi/Convenzioni/Protocolli di intesa con stakeholders del territorio/società di sistema per l'utilizzo degli strumenti digitali del sistema camerale - Numero	<i>Risultato</i>	20	>= 5
LINEA STRATEGICA: 9 - ACCORPAMENTO				
Implementazione Registro del rischio prevenzione corruzione aree di rischio di competenza in esito al percorso di tutoring 2021	Registro del rischio Area C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per i destinatari - ed Area N - Promozione e sviluppo dei servizi camerali - con rischi, fattori abilitanti, valutazione del rischio, misure, indicatori, target, tempi e responsabili	<i>Risultato</i>	20	entro il 22/03/2021

CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI - P.O. PERSONALE ORGANIZZAZIONE E PERFORMANCE

Obiettivi legati alla Performance Individuale

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	INDICATORE - TARGET
				2021
LINEA STRATEGICA: 9 - Accorpamento				
Redazione del nuovo Manuale di gestione documentale armonizzando le regole adottate dalle CCIAA accorpate in relazione al nuovo contesto organizzativo	Bozza del Manuale di gestione documentale	<i>Risultato</i>	30	entro il 31/12/2021
Implementazione Registro del rischio prevenzione corruzione aree di rischio di competenza in esito al percorso di tutoring 2021	Registro del rischio Area A - Acquisizione e progressione del personale - con rischi, fattori abilitanti, valutazione del rischio, misure, indicatori, target, tempi e responsabili	<i>Risultato</i>	20	entro il 22/03/2021
Coordinamento percorso formativo tutoring 2021 prevenzione corruzione - laboratori risk assessment in base al PNA 2019 - con il coinvolgimento trasversale del personale camerale e punto di riferimento per ConCentro e ITER srl	Organizzazione e coordinamento del percorso di tutoring per il personale camerale e trasferimento competenze a ConCentro e ITER srl - Report	<i>Risultato</i>	10	entro il 31/03/2021
P.O.L.A. 2022-2024 - stesura documento in esito alle attività propedeutiche da svolgere durante il 2021	Bozza del P.O.L.A. 2022-2024	<i>Risultato</i>	40	entro il 31/12/2021

CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI - P.O. ACQUISTI E CONTABILITA'				
Obiettivi legati alla Performance Individuale				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	INDICATORE - TARGET
				2021
LINEA STRATEGICA: 9 ACCORPAMENTO				
Passaggio al nuovo software di contabilità Infocamere CON2 - Pianificazione delle attività, analisi delle criticità e individuazione delle soluzioni da adottare per garantire l'avvio della contabilità 2022	Pianificazione delle attività con timing delle varie fasi entro il 30/06/2021; Analisi delle criticità e individuazione delle soluzioni da adottare in affiancamento all'esperto di Infocamere: report attività svolte	Risultato/Efficacia	40	Entro il 31.12.2021
Attivazione servizio di tesoreria con la società IConto di Infocamere - Pianificazione delle attività, analisi delle criticità e individuazione delle soluzioni da adottare per garantire l'avvio del servizio dal 01.10.2021	Pianificazione delle attività con timing delle varie fasi entro il 31/03/2021; Analisi delle criticità e individuazione delle soluzioni da adottare in affiancamento ai tecnici esperti di I.Conto per le impostazioni necessarie - report attività svolte	Risultato/Efficienza	40	Entro il 30/11/2021
Implementazione Registro del rischio prevenzione corruzione aree di rischio di competenza in esito al percorso di tutoring 2021	Registro del rischio Area B - Contratti pubblici - e Area G - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio - con rischi, fattori abilitanti, valutazione del rischio, misure, indicatori, target, tempi e responsabili	Risultato	20	Entro il 22/03/2021