

## CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI SEGRETARIO GENERALE

Obiettivi legati alla Performance Individuale				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	INDICATORE - TARGET 2021
<b>LINEA STRATEGICA: 1-2-8</b>				
<b>Garantire il raggiungimento degli indicatori previsti per gli obiettivi strategici n. 2.1 e 8.1 di competenza della soc. consortile ITER scr1 - Promozione-turismo- cultura e Orientamento al lavoro ed alle professioni</b>	Grado di raggiungimento degli indicatori correlati agli obiettivi strategici n. 2.1 e 8.1 di competenza della società consortile ITER scr1	<i>EFFICIENZA/EFFICACIA</i>	10	>=100%
<b>LINEA STRATEGICA: 3 - SVILUPPO E ASSISTENZA ALLE IMPRESE</b>				
<b>3.a Incrementare l'interazione con gli stakeholders istituzionali e sviluppo nuove progettualità a favore delle PMI del territorio</b>	N. Protocolli di intesa/convenzioni/accordi/partenariati con Unioncamere e Società di sistema nazionale e con gli stakeholders dei territori di UD e PN, coinvolti nella strategia dell'Ente camerale	<i>RISULTATO</i>	5	>= 6
	N. Progetti presentati alla Presidenza	<i>RISULTATO</i>	5	>= 4
<b>LINEA STRATEGICA: 7 - DIGITALIZZAZIONE</b>				
<b>7.a Favorire la transizione digitale delle imprese al fine di garantirne il rilancio economico post pandemia</b>	Piano di lavoro triennale per l'attuazione di nuovi strumenti innovativi a supporto delle imprese	<i>RISULTATO</i>	25	entro il 31/12/2021
<b>LINEA STRATEGICA: 9 - ACCORPAMENTO</b>				
<b>9.a Ottimizzare le risorse economiche, strumentali, umane e/o organizzative</b>	Individuazione aree/ambiti le cui riorganizzazioni possono presentare un ritorno in termini di economicità, efficacia, efficienza e di qualità - Report di analisi	<i>RISULTATO</i>	25	>=1
<b>9.b Analizzare la struttura organizzativa dell'Ente al fine di allinearla ai compiti/attività derivanti dai nuovi settori di sviluppo economico post pandemia</b>	Progetto rivolto all'individuazione di aree/posizioni innovative finalizzate all'erogazione di specifici servizi a favore delle imprese	<i>RISULTATO</i>	25	entro il 31/12/2021
<b>9.c Promuovere le azioni in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</b>	N. Azioni di monitoraggio sul rispetto degli obblighi di trasparenza e sugli impegni previsti nel PTPCT	<i>RISULTATO</i>	5	>= 2

**CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI DIRIGENTE AREA TRASPARENZA SEMPLIFICAZIONE E AGEVOLAZIONI**

Obiettivi legati alla Performance Individuale				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	INDICATORE - TARGET
				2021
<b>LINEA STRATEGICA: 1-2-8</b>				
Garantire il raggiungimento degli indicatori previsti per gli obiettivi strategici n. 1.1, 2.1 e 8.1 di competenza dell'azienda speciale ConCentro - Internazionalizzazione, Promozione-turismo- cultura e Orientamento al lavoro ed alle professioni	Grado di raggiungimento degli indicatori correlati agli obiettivi strategici n. 1.1, 2.1 e 8.1 di competenza dell'azienda speciale ConCentro	EFFICIENZA/EFFICACIA	30	>=100%
<b>LINEA STRATEGICA: 4 - SOSTEGNO ALLE IMPRESE E AI CITTADINI</b>				
Migliorare l'efficienza della gestione dell'attività delegata dalla Regione Friuli Venezia Giulia di erogazione di contributi alle imprese	Giorni medi della fase di lavorazione delle domande di liquidazione (incluse revoche) salvo interruzioni e sospensioni, delle agevolazioni delegate dalla Regione FVG (con esclusione di POR FESR, bando diagnosi, bando biciclette e veicoli ecologici) rispetto al tempo norma di 90 giorni - Numero	EFFICIENZA/EFFICACIA	30	<=85
<b>LINEA STRATEGICA: 6 - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA</b>				
Migliorare l'informazione Economica dei dati del Registro Imprese sotto l'aspetto quantitativo e qualitativo	Evasione delle pratiche telematiche Registro Imprese entro 5 giorni dalla protocollazione - %	EFFICIENZA/EFFICACIA	15	>=77,5%
	Giorni medi di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese (esclusa la sospensione) - Numero	EFFICIENZA/EFFICACIA	15	<5
Miglioramento in termini di costi/benefici del processo di notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni RI/REA: studio sulla fattibilità delle notificazioni dei verbali tramite pec anche alle persone fisiche	Analisi della normativa riguardante le notificazioni dei verbali al fine di individuare la possibilità di inviare gli stessi tramite pec anche alle persone fisiche; analisi e confronto della prassi adottate da altre Camere di commercio. Determina del dirigente con cui assumere la relativa decisione in merito	Efficacia	10	entro il 30/09/2021

<b>CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI DIRIGENTE AREA TUTELA E SVILUPPO DELLA COMPETITIVITA'</b>				
<b>Obiettivi legati alla Performance Individuale</b>				
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INDICATORE - DESCRIZIONE</b>	<b>INDICATORE - TIPOLOGIA</b>	<b>PESO %</b>	<b>INDICATORE - TARGET</b>
				<b>2021</b>
<b>LINEA STRATEGICA: 1 - INTERNAZIONALIZZAZIONE</b>				
<b>Promuovere l'adozione di servizi telematici di certificazione per l'export da parte delle imprese</b>	Piano di azioni finalizzate ad aumentare il livello di utilizzo da parte delle aziende del servizio di stampa in azienda del certificazione per l'export	<i>EFFICACIA/EFFICIENZA</i>	15	entro il 31/05/2021
	Report risultati conseguiti con valutazioni in ordine a ulteriori sviluppo del percorso	<i>EFFICACIA</i>	10	entro il 31/12/2021
<b>LINEA STRATEGICA: 2 - PROMOZIONE TURISMO E CULTURA</b>				
<b>Migliorare l'informativa sulle attività svolta dall'U.O. Sviluppo della Competitività e dalla partecipata Promos Italia scarl (Internazionalizzazione)</b>	Progetto Network4wine - Programmazione webinar di lancio del bando e attivazione della commissione di valutazione entro n. giorni dalla scadenza del bando	<i>EFFICACIA</i>	25	>=10
<b>LINEA STRATEGICA: 3 -SVILUPPO E ASSISTENZA ALLE IMPRESE</b>				
<b>Promuovere l'utilizzo strategico delle banche dati disponibili all'interno del sistema camerale al fine di offrire analisi e report utili al rilancio economico delle PMI</b>	Individuazione strumenti di comunicazione periodica a supporto dell'organo politico per delineare le strategie dell'Ente (per preventivo e per assestamento)	<i>EFFICACIA</i>	20	entro il 31/12/2021
<b>LINEA STRATEGICA: 7 - DIGITALIZZAZIONE</b>				
<b>Migliorare i servizi di assistenza per l'utilizzo degli strumenti digitali del sistema camerale a favore delle PMI</b>	N. Azioni di monitoraggio periodico delle attività di rilascio dei dispositivi digitali da parte degli ODR con rilevazione di eventuali criticità e formulazione di proposte di miglioramento	<i>EFFICACIA</i>	15	>=2
<b>LINEA STRATEGICA: 5 - TUTELA E LEGALITA'</b>				
<b>Armonizzare le modalità per lo svolgimento degli esami di abilitazione allo svolgimento dell'attività di mediatore immobiliare</b>	Proposta per l'armonizzazione delle prove d'esame per l'abilitazione all'attività di mediatore immobiliare	<i>EFFICACIA</i>	15	entro il 30/04/2021