

**CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI SEGRETARIO GENERALE**

**Obiettivi legati alla Performance Individuale**

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	INDICATORE - TARGET
				2021
<b>LINEA STRATEGICA: 1-2-8</b>				
<b>Garantire il raggiungimento degli indicatori previsti per gli obiettivi strategici n. 2.1 e 8.1 di competenza della soc. consortile ITER scr1 - Promozione-turismo- cultura e Orientamento al lavoro ed alle professioni</b>	Grado di raggiungimento degli indicatori correlati agli obiettivi strategici n. 2.1 e 8.1 di competenza della società consortile ITER scr1	<i>EFFICIENZA/EFFICACIA</i>	10	>=100%
<b>LINEA STRATEGICA: 3 - SVILUPPO E ASSISTENZA ALLE IMPRESE</b>				
<b>3.a Incrementare l'interazione con gli stakeholders istituzionali e sviluppo nuove progettualità a favore delle PMI del territorio</b>	N. Protocolli di intesa/convenzioni/accordi/partenariati con Unioncamere e Società di sistema nazionale e con gli stakeholders dei territori di UD e PN, coinvolti nella strategia dell'Ente camerale	<i>RISULTATO</i>	5	>= 6
	N. Progetti presentati alla Presidenza	<i>RISULTATO</i>	5	>= 4
<b>LINEA STRATEGICA: 7 - DIGITALIZZAZIONE</b>				
<b>7.a Favorire la transizione digitale delle imprese al fine di garantirne il rilancio economico post pandemia</b>	Piano di lavoro triennale per l'attuazione di nuovi strumenti innovativi a supporto delle imprese	<i>RISULTATO</i>	25	entro il 31/12/2021
<b>LINEA STRATEGICA: 9 - ACCORPAMENTO</b>				
<b>9.a Ottimizzare le risorse economiche, strumentali, umane e/o organizzative</b>	Individuazione aree/ambiti le cui riorganizzazioni possono presentare un ritorno in termini di economicità, efficacia, efficienza e di qualità - Report di analisi	<i>RISULTATO</i>	25	>=1
<b>9.b Analizzare la struttura organizzativa dell'Ente al fine di allinearla ai compiti/attività derivanti dai nuovi settori di sviluppo economico post pandemia</b>	Progetto rivolto all'individuazione di aree/posizioni innovative finalizzate all'erogazione di specifici servizi a favore delle imprese	<i>RISULTATO</i>	25	entro il 31/12/2021
<b>9.c Promuovere le azioni in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</b>	N. Azioni di monitoraggio sul rispetto degli obblighi di trasparenza e sugli impegni previsti nel PTPCT	<i>RISULTATO</i>	5	>= 2

<b>CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI DIRIGENTE AREA TRASPARENZA SEMPLIFICAZIONE E AGEVOLAZIONI</b>				
<b>Obiettivi legati alla Performance Individuale</b>				
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INDICATORE - DESCRIZIONE</b>	<b>INDICATORE - TIPOLOGIA</b>	<b>PESO %</b>	<b>INDICATORE - TARGET</b>
				<b>2021</b>
<b>LINEA STRATEGICA: 1-2-8</b>				
<b>Garantire il raggiungimento degli indicatori previsti per gli obiettivi strategici n. 1.1, 2.1 e 8.1 di competenza dell'azienda speciale ConCentro - Internazionalizzazione, Promozione-turismo- cultura e Orientamento al lavoro ed alle professioni</b>	Grado di raggiungimento degli indicatori correlati agli obiettivi strategici n. 1.1, 2.1 e 8.1 di competenza dell'azienda speciale ConCentro	<i>EFFICIENZA/EFFICACIA</i>	30	>=100%
<b>LINEA STRATEGICA: 4 - SOSTEGNO ALLE IMPRESE E AI CITTADINI</b>				
<b>Migliorare l'efficienza della gestione dell'attività delegata dalla Regione Friuli Venezia Giulia di erogazione di contributi alle imprese</b>	Giorni medi della fase di lavorazione delle domande di liquidazione (incluse revoche) salvo interruzioni e sospensioni, delle agevolazioni delegate dalla Regione FVG (con esclusione di POR FESR, bando diagnosi, bando biciclette e veicoli ecologici) rispetto al tempo norma di 90 giorni - Numero	<i>EFFICIENZA/EFFICACIA</i>	30	<=85
<b>LINEA STRATEGICA: 6 - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA</b>				
<b>Migliorare l'informazione Economica dei dati del Registro Imprese sotto l'aspetto quantitativo e qualitativo</b>	Evasione delle pratiche telematiche Registro Imprese entro 5 giorni dalla protocollazione - %	<i>EFFICIENZA/EFFICACIA</i>	15	>=77,5%
	Giorni medi di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese (esclusa la sospensione) - Numero	<i>EFFICIENZA/EFFICACIA</i>	15	<5
<b>Miglioramento in termini di costi/benefici del processo di notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni RI/REA: studio sulla fattibilità delle notificazioni dei verbali tramite pec anche alle persone fisiche</b>	Analisi della normativa riguardante le notificazioni dei verbali al fine di individuare la possibilità di inviare gli stessi tramite pec anche alle persone fisiche; analisi e confronto della prassi adottate da altre Camere di commercio. Determina del dirigente con cui assumere la relativa decisione in merito	<i>Efficacia</i>	10	entro il 30/09/2021

<b>CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI DIRIGENTE AREA TUTELA E SVILUPPO DELLA COMPETITIVITA'</b>				
<b>Obiettivi legati alla Performance Individuale</b>				
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INDICATORE - DESCRIZIONE</b>	<b>INDICATORE - TIPOLOGIA</b>	<b>PESO %</b>	<b>INDICATORE - TARGET</b>
				<b>2021</b>
<b>LINEA STRATEGICA: 1 - INTERNAZIONALIZZAZIONE</b>				
<b>Promuovere l'adozione di servizi telematici di certificazione per l'export da parte delle imprese</b>	Piano di azioni finalizzate ad aumentare il livello di utilizzo da parte delle aziende del servizio di stampa in azienda del certificazione per l'export	<i>EFFICACIA/EFFICIENZA</i>	15	entro il 31/05/2021
	Report risultati conseguiti con valutazioni in ordine a ulteriori sviluppo del percorso	<i>EFFICACIA</i>	10	entro il 31/12/2021
<b>LINEA STRATEGICA: 2 - PROMOZIONE TURISMO E CULTURA</b>				
<b>Migliorare l'informativa sulle attività svolta dall'U.O. Sviluppo della Competitività e dalla partecipata Promos Italia scarl (Internazionalizzazione)</b>	Progetto Network4wine - Programmazione webinar di lancio del bando e attivazione della commissione di valutazione entro n. giorni dalla scadenza del bando	<i>EFFICACIA</i>	25	>=10
<b>LINEA STRATEGICA: 3 -SVILUPPO E ASSISTENZA ALLE IMPRESE</b>				
<b>Promuovere l'utilizzo strategico delle banche dati disponibili all'interno del sistema camerale al fine di offrire analisi e report utili al rilancio economico delle PMI</b>	Individuazione strumenti di comunicazione periodica a supporto dell'organo politico per delineare le strategie dell'Ente (per preventivo e per assestamento)	<i>EFFICACIA</i>	20	entro il 31/12/2021
<b>LINEA STRATEGICA: 7 - DIGITALIZZAZIONE</b>				
<b>Migliorare i servizi di assistenza per l'utilizzo degli strumenti digitali del sistema camerale a favore delle PMI</b>	N. Azioni di monitoraggio periodico delle attività di rilascio dei dispositivi digitali da parte degli ODR con rilevazione di eventuali criticità e formulazione di proposte di miglioramento	<i>EFFICACIA</i>	15	>=2
<b>LINEA STRATEGICA: 5 - TUTELA E LEGALITA'</b>				
<b>Armonizzare le modalità per lo svolgimento degli esami di abilitazione allo svolgimento dell'attività di mediatore immobiliare</b>	Proposta per l'armonizzazione delle prove d'esame per l'abilitazione all'attività di mediatore immobiliare	<i>EFFICACIA</i>	15	entro il 30/04/2021