



BANDO D'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI PORDENONE - UDINE, IN COMUNE DI UDINE.

La Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Pordenone-Udine in esecuzione:

- della Deliberazione di Giunta n. 173 del 22/10/2019 con cui è stato confermato l'interesse e l'intendimento della Camera di commercio di Pordenone - Udine di dare avvio, nel rispetto delle previsioni normative di settore, alle procedure volte alla dismissione di alcune unità immobiliari di proprietà;
- della Deliberazione di Giunta Camerale n. 45 del 27/03/2020 con cui è stato proposto l'aggiornamento al Piano triennale di investimento per le operazioni di acquisto e di vendita degli immobili e fondi immobiliari 2020-2022, in conformità al modello allegato B) del Decreto Ministeriale 16 marzo 2012;
- della Deliberazione di Consiglio camerale n. 3 del 18/06/2020 con cui è stato adottato e approvato, ai sensi del Decreto ministeriale 16/03/2012, il Piano triennale di investimento per le operazioni di acquisto e di vendita degli immobili, riferiti al triennio 2018/2020, in conformità al modello allegato B) del DM citato, successivamente comunicato al Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot. 29258 del 29/06/2020;
- della Determinazione del Segretario Generale n. 158 del 27/11/2020, con cui è stato disposto di avviare la procedura di gara ed è stata indetta asta pubblica, in unico lotto, per l'alienazione dell'immobile di cui all'articolo 1 del presente bando;

rende noto

che il giorno 30.12.2020 alle ore 10.00 presso la sede della Camera di Commercio di Pordenone – Udine, in Udine, via Morpurgo 4, in seduta pubblica, si procederà ad esperire l'asta pubblica per la vendita dell'immobile di seguito descritto:

Comune/indirizzo	Udine – Viale Palmanova 1
Venditore	Camera di commercio di Pordenone – Udine Ente pubblico con sede in Udine, Via Morpurgo n. 4 Codice fiscale: 02935190302
Descrizione immobile	Fabbricato a destinazione formativo-scolastica, facente parte di un più ampio complesso immobiliare comprendente anche un secondo edificio (adiacente a quello in esame) di proprietà di altro ente formativo. Il compendio, avente accesso diretto da strada pubblica, è dotato anche di una corte scoperta adibita a parcheggio e area di sosta e manovra. L'edificio, in buono stato manutentivo sia strutturale che impiantistico, è sviluppato su n. 1 piano entro terra e n. 4 piani fuori terra, collegati tramite due corpi scala e un ascensore. La distribuzione degli ambienti per ogni livello è la seguente: <ul style="list-style-type: none">• Piano interrato (altezza m. 2,80) Salone, sala stampa, n. 3 stanze ad uso deposito, n. 2 disimpegni, n. 3



	<p>bagni, ripostiglio, cabina ascensore; è inoltre presente un locale adibito a centrale termica a servizio dell'intero compendio, ubicata a sud-ovest dell'edificio;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Piano terra (altezza m 3,20) Ingresso principale, n. 4 aule per attività didattica, n. 3 bagni, ripostiglio, disimpegno, due vani scale e un vano ascensore di collegamento con gli altri piani; • Piano primo (altezza m 3,20) N. 4 aule per attività didattica, n. 3 bagni, ripostiglio, due vani scale e un vano ascensore di collegamento con gli altri piani; • Piano secondo (altezza m 4,48) N. 4 aule per attività didattica, n. 3 bagni, due vani scale e un vano ascensore di collegamento con gli altri piani; • Piano terzo Ripostiglio (altezza 2,60), terrazza e vano scale di collegamento con gli altri piani. <p>Il fabbricato, costruito ad inizio anni '90, possiede una struttura portante in cemento armato, con tramezzature in laterizi e solo per qualche parete interna in cartongesso, con materiale plastico removibile per alcune aule; la pavimentazione è in simil-marmo (per le aule) e in piastrelle (per disimpegni, scale, WC, e locali accessori), la copertura è a terrazza praticabile, i serramenti interni ed esterni sono in alluminio mentre le porte tagliafuoco possiedono il dispositivo anti-chiusura.</p> <p>Sono presenti tutti gli impianti necessari allo svolgimento delle attività formativo-scolastiche e l'immobile è stato anche oggetto di recente intervento di riqualificazione energetica della caldaia (servente l'intero complesso immobiliare).</p> <p>L'immobile è comprensivo, altresì, delle parti in comune ciascuna per i propri diritti.</p>
Dati catastali	<p>L'unità immobiliare è censita come segue ed è intestata per 1000/1000 alla Camera di Commercio di Pordenone – Udine: Foglio 50 Comune di Udine, mappale 448 sub. 11 zc U cat. B/5 cl. 02 consistenza 6.851 m³, superficie catastale 1.992 mq, rendita Euro 7.430,32.</p>
Certificazione energetica	Classe energetica: F
Prezzo a base d'asta	Il valore posto a base d'asta è pari ad Euro 1.682.000,00.- (euro unmilione seicentottantaduemila/00), al netto degli oneri fiscali, come determinato da perizia estimativa dell'Agenzia delle Entrate.
Deposito cauzionale	Euro 84.100,00 (euro ottantaquattromilacento/00) pari al 5% dell'importo a base d'asta, con le modalità di cui all'art. 1

Il bene immobile viene venduto a corpo e non a misura e nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con i relativi pesi ed oneri, accessioni e pertinenze, e nello stato manutentivo e conservativo nel quale si trova al momento dell'approvazione del presente avviso d'asta.



Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, o nella determinazione del prezzo d'asta, nella indicazione di superficie, confini, numeri di mappa e coerenze, e per qualunque differenza anche rilevabile fra lo stato reale e le planimetrie catastali, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendo intendersi come espressamente dichiarato dall'offerente di ben conoscere nel suo complesso ciò per cui propone offerta.

La Camera di commercio di Pordenone – Udine garantisce la piena proprietà, legittima provenienza, e garantisce che l'immobile è libero da ipoteche e trascrizioni pregiudizievoli, restando esonerata in qualità di Pubblica Amministrazione dal fornire la relativa documentazione.

Per una migliore e completa descrizione dell'immobile si rinvia alla relazione di stima disponibile presso l'ufficio Provveditorato della Camera di commercio di Pordenone – Udine, sede di Udine Via Morpurgo n. 4 e richiedibile via e-mail al seguente indirizzo: provveditorato@pec.pnud.camcom.it.

L'immobile risulta attualmente adibito per intero a sede scolastica sulla base di un contratto di locazione stipulato tra la Camera di commercio di Pordenone – Udine e l'Unione Territoriale Intercomunale del Friuli Centrale, ora Ente di Decentramento regionale di Udine, avente durata 01/07/2018 – 30/06/2024. L'acquirente, pertanto, è tenuto a rispettare la locazione esistente subentrando, dal giorno del suo acquisto, nei diritti e nelle obbligazioni derivanti dal contratto di locazione stesso.

ART. 1 - DEPOSITO CAUZIONALE/GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

Per partecipare all'asta è richiesto un deposito cauzionale pari al 5% dell'importo a base di gara (euro 84.100,00 (euro ottantaquattromilacento/00):

- mediante assegno circolare non trasferibile in originale per l'importo sopra indicato intestato alla Camera di commercio di Pordenone – Udine;
- mediante ricevuta di bonifico bancario - completa di CRO e con valuta antecedente la data di scadenza dell'avviso di asta effettuato esclusivamente presso l'istituto Tesoriere della Camera di Commercio IAA di Pordenone - Udine, Banca: BANCA DI CIVIDALE IBAN: IT20W0548463741T20990484918 con la seguente causale: "Deposito cauzionale per l'asta pubblica alienazione immobile della CCIAA di Pordenone - Udine, V.le Palmanova n. 1 - Udine".

Nel caso in cui l'offerente sia un Ente Pubblico, titolare di un conto di contabilità speciale c/o Banca d'Italia, il versamento della cauzione dovrà essere effettuato mediante procedura di girofondi sul sottoconto fruttifero del conto di contabilità speciale n. 319387 intestato alla Camera di Commercio di Pordenone – Udine c/o Banca d'Italia.

Ai non aggiudicatari il deposito cauzionale sarà restituito a conclusione del procedimento di alienazione e non saranno riconosciuti interessi o pretese di somme a qualsiasi titolo.

Il deposito versato dall'aggiudicatario verrà introitato immediatamente e sarà conguagliato al momento del pagamento del prezzo offerto per l'acquisto dell'immobile.

Il deposito cauzionale è costituito a garanzia dell'offerta e della stipula del contratto di compravendita e ogni fatto imputabile all'offerente/aggiudicatario, compresi dichiarazioni mendaci e il mancato rispetto dei termini di stipulazione, ogni inadempimento o comportamento che sia di ostacolo/ritardo alla procedura, comporta il diritto per la Camera di Commercio di trattenere la cauzione prestata per l'intero importo.

ART. 2 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La cessione sarà effettuata previo esperimento di asta pubblica ad offerte segrete in aumento o almeno pari rispetto al prezzo a base d'asta, con le modalità di cui agli artt. 73 primo comma lett. c) e 76, 1° e 2° comma, del RD 827/24 e s.m.i..



La Camera di commercio di Pordenone – Udine si riserva, in qualunque momento, anche prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, e a proprio autonomo e insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere o revocare la presente procedura in tutto o in parte, senza che per ciò gli interessati all'acquisto possano avanzare o esercitare nei suoi confronti pretese di alcun genere, neppure a titolo risarcitorio. Delle circostanze di cui sopra sarà data tempestiva informazione tramite pubblicazione sul sito istituzionale e qualora la revoca intervenga prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, sarà cura dell'Ente restituire, a proprie spese, le buste nello stato di fatto in cui sono pervenute.

L'aggiudicazione avverrà a favore della migliore offerta **pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta.**

Le modalità di svolgimento dell'asta e di partecipazione alla stessa sono regolamentate dal presente avviso e dai suoi allegati, che i partecipanti sono tenuti a conoscere preventivamente alla presentazione delle offerte.

Il presente avviso costituisce mero invito ad offrire e non offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 C.C..

La Camera di Commercio di Pordenone – Udine si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Si considera come prezzo migliore quello maggiore rispetto al prezzo a base d'asta, ovvero, nel caso in cui nessuno presenti un prezzo maggiore, quello uguale ad esso. Non sono ammesse offerte al ribasso.

ART. 3 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Coloro che intendono partecipare al presente bando pubblico dovranno far pervenire la propria offerta **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 di lunedì 28 dicembre 2020 a pena di esclusione**, consegnata a mano, a mezzo corriere o a mezzo posta, a scelta del concorrente, all'ufficio Protocollo, sede di Udine, IV piano. L'ufficio osserva il seguente orario dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:30 alle ore 12:30.

Sul plico, chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a:

CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI PORDENONE-UDINE, SEDE DI UDINE

UFFICIO PROTOCOLLO

VIA MORPURGO N. 4

33100 UDINE

dovranno essere riportate le generalità e l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura:

“ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE IMMOBILE DI PROPRIETÀ DELLA CCIAA PNUD SITO IN V.LE PALMANOVA N. 1 UDINE – NON APRIRE”.

I plichi pervenuti oltre il termine perentorio o recapitati ad indirizzi diversi da quello previsto non saranno presi in considerazione.

Oltre il termine sopraindicato non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente.

A riprova del termine entro il quale è avvenuta la presentazione del plico sopra indicato, farà fede la data e l'ora apposta all'atto del ricevimento dall'ufficio protocollo.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. La Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pordenone-Udine declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

I soggetti partecipanti saranno esclusi dalla gara anche qualora i plichi predetti pervenissero lacerati, non sigillati e/o risultassero privi delle firme o queste non fossero apposte nel modo sotto indicato, oppure qualora la busta non contenesse le prescritte indicazioni.



ART. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione, oltre a quelle specificate nei singoli articoli del presente bando:

- i plichi recapitati oltre il termine fissato, qualunque sia la causa del ritardo;
- le offerte presentate in plico o buste non regolarmente chiuse e qualora ciò comprometta la segretezza delle offerte;
- le offerte in diminuzione, plurime, indeterminate, parziali o prive di prezzo;
- la mancanza di uno degli elementi relativi all'individuazione dell'offerente, dell'offerta economica e della cauzione.

La mancata o incompleta indicazione nelle dichiarazioni richieste di alcuni elementi non essenziali, ove i relativi requisiti siano posseduti sin dal momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte, potranno essere sanati entro 10 giorni dalla richiesta del seggio.

In caso di inutile decorso del termine il concorrente sarà escluso dalla procedura.

ART. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Tutta la documentazione va presentata per iscritto, esclusivamente in lingua italiana, all'indirizzo sopra riportato (art. 3), e soggetta all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il plico deve essere chiuso, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, in modo tale da impedirne l'apertura senza alterazione e corredato di tutta la documentazione prescritta nel presente bando di gara.

Detto plico dovrà recare all'esterno:

- l'indicazione del mittente;
- la dicitura: **"ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE IMMOBILE DI PROPRIETÀ DELLA CCIAA PNUD SITO IN V.LE PALMANOVA N. 1 UDINE – NON APRIRE"**.

Il plico suddetto dovrà contenere al suo interno, pena esclusione, due buste separate, sempre chiuse, sigillate e controfirmate, riportanti le seguenti diciture:

- **BUSTA "A": DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA "B": OFFERTA ECONOMICA**

I partecipanti all'asta dovranno presentare la seguente documentazione, utilizzando preferibilmente la modulistica allegata al presente avviso (modello A e modello B), compilandola in ogni sua parte.

Nella busta A, a pena di esclusione, dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- **Domanda di partecipazione:** redatta secondo il modello A, in bollo di valore complessivo di euro 16,00.-, nella quale si chiede espressamente di partecipare alla presente procedura di gara e comprensiva di dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, attestante il possesso dei requisiti e le dichiarazioni necessarie per essere ammesse all'asta, debitamente sottoscritta da soggetto munito dei necessari poteri e del quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità valido.

In caso di offerta cumulativa le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere presentate, a pena di esclusione, per ciascun concorrente.

- **Deposito cauzionale**, a corredo dell'offerta costituito con le modalità descritte all'art. 1 del presente bando;



- **Procura speciale** in originale o in copia autenticata da notaio da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza al soggetto sottoscrittore, ove non discenda direttamente per legge in rapporto alla qualifica rivestita;
- **Fotocopia del documento di identità** o di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

Nella busta B, a pena di esclusione, dovrà essere inserita:

L'offerta economica, redatta secondo il modello B, datata, debitamente sottoscritta (da chi ha i poteri di rappresentare e impegnare lo stesso), nonché, a pena di esclusione, in caso di sottoscrizione apposta da soggetto diverso dal sottoscrittore del Modello A:

- **fotocopia di documento d'identità** valido del sottoscrittore;
- **atto/procura** in originale o copia conforme all'originale, da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza al soggetto sottoscrittore, ove non discenda direttamente per legge in rapporto alla qualifica rivestita.

Nell'offerta dovrà essere indicato l'importo in lettere e cifre.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello in lettera sarà ritenuto valido, tra i due, quello più favorevole alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pordenone - Udine.

Non sono ammessi decimali dopo la virgola.

Nel caso l'offerta venga presentata da più soggetti la stessa dovrà essere firmata da ciascun soggetto che intende partecipare all'asta, congiuntamente ad altri.

L'offerta presentata è vincolante e irrevocabile per un periodo di 180 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte.

Non saranno ammesse offerte d'importo inferiore al prezzo a base d'asta.

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate, espresse in modo indeterminato o incomplete o che presentino correzioni non espressamente confermate e sottoscritte o per persone da nominare.

Non è consentita, direttamente e/o indirettamente, la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto.

Non sono ammesse offerte presentate da enti o società che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I Modelli A e B sono parte integrante del presente avviso e sono scaricabili dal sito della Camera di Commercio di Pordenone – Udine www.pnud.camcom.it.

ART. 6 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'asta sarà dichiarata regolare anche in presenza di una sola offerta valida.

Se non perverranno offerte, l'asta sarà dichiarata deserta.

L'esperimento della procedura si svolgerà secondo le modalità più avanti descritte, i concorrenti potranno assistere alla seduta pubblica, purché muniti di valido documento di identità e a seguito di riconoscimento.

Dovranno inoltre essere rispettate le seguenti regole in materia di emergenza epidemiologica:

- sarà ammessa una sola persona per offerta, dotata di mascherina protettiva, che deve avere temperatura corporea non superiore a 37,5°C. La temperatura verrà misurata all'ingresso;
- ogni partecipante dovrà evitare assembramenti in fase di accesso, di uscita ed in permanenza in sala;
- prima di entrare in sala si dovrà igienizzare le mani con apposito prodotto;



- dovrà utilizzare solo le sedute rese disponibili senza movimentarle;
- dovrà mantenere la distanza di almeno 1 metro dalle altre persone presenti;
- dovrà limitare al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni camerali gli spostamenti all'interno della sala.

Il Presidente del seggio di gara, assistito da un segretario verbalizzante, in seduta pubblica verifica e accerta che i plichi siano pervenuti nei tempi previsti, procede con l'apertura degli stessi ricevuti e ammessi, poi con l'apertura delle buste A "documentazione amministrativa" e la lettura della relativa documentazione ivi contenuta.

Non appena concluse le suddette operazioni, verrà data lettura delle offerte economiche ammesse formulate dai partecipanti (busta B), a seguito della quale verrà redatto un verbale contenente la graduatoria delle offerte valide in cui si propone l'aggiudicazione del contratto all'offerente che ha presentato il prezzo più alto. Nel caso in cui all'apertura della documentazione amministrativa di cui alla busta A si evidenzi la necessità di richiesta di integrazioni, si procederà all'apertura della busta B solo dopo che tali saranno pervenute e ritenute regolari.

Il verbale non tiene luogo né ha valore di contratto.

Le buste B dei concorrenti non ammessi non verranno aperte.

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, si procederà nella medesima seduta a un rilancio con il metodo delle offerte segrete, previa verifica che siano in possesso degli atti/procura necessari per il rilancio. Essi soli formuleranno una nuova offerta, in aumento rispetto alla precedente, su un foglio in carta semplice datato e sottoscritto da inserire in busta chiusa. Consegnate le buste al Presidente del seggio di gara, quest'ultimo procederà all'apertura delle medesime, proponendo come aggiudicatario provvisorio il miglior offerente.

Nel caso non venissero presentate offerte migliorative ovvero nessuno degli offerenti sia presente ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta ovvero la nuova offerta risulti nuovamente pari, si procederà subito all'aggiudicazione tramite sorteggio.

L'esito della procedura di gara, unitamente al verbale dei lavori della commissione, saranno approvati con provvedimento del Segretario Generale e solo con l'adozione di tale atto avverrà l'aggiudicazione provvisoria.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva a seguito dell'effettuazione con esito positivo delle necessarie verifiche circa la sussistenza dei requisiti in capo all'aggiudicatario provvisorio.

Resta inteso che l'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la mancata stipulazione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, salve comunque le responsabilità penali.

La Camera di Commercio, in tal caso, potrà richiedere il risarcimento del danno.

ART. 7 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

La Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Pordenone - Udine comunicherà l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, attraverso posta elettronica certificata PEC, con invito ad indicare, entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione, il nome del notaio, presso il quale intenda effettuare l'atto di compravendita.

La stipulazione del rogito di compravendita dovrà essere effettuata entro 90 giorni dalla ricezione della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, pena decadenza dall'aggiudicazione e incameramento del deposito cauzionale da parte della Camera di commercio di Pordenone - Udine.

Detto termine può essere prorogato, con adeguata motivazione, solo dalla Camera di Commercio di Pordenone - Udine.



Il prezzo di acquisto dovrà essere corrisposto dopo l'aggiudicazione definitiva, in un'unica soluzione, prima dell'atto della stipula del contratto di compravendita, mediante versamento con bonifico sul conto camerale di contabilità speciale n. 319387 intestato alla Camera di Commercio di Pordenone – Udine c/o Banca d'Italia con causale "Acquisto Immobile di proprietà della Camera di Commercio di Pordenone - Udine".

Dal prezzo di acquisto va detratto il deposito cauzionale, precedentemente incassato dalla parte venditrice. Il mancato pagamento del prezzo offerto o il caso in cui l'aggiudicatario non adempia all'obbligo di presentarsi alla stipula dell'atto di compravendita ovvero receda dall'acquisto, daranno luogo alla decadenza dall'aggiudicazione, con il conseguente introito da parte della Camera di Commercio di Pordenone - Udine, a titolo di penale, del deposito cauzionale.

In tal caso la Camera di Commercio di Pordenone - Udine si riserva la possibilità di valutare l'aggiudicazione al secondo migliore offerente e così via, utilizzando la graduatoria.

Tutte le spese contrattuali, ivi comprese le spese catastali, saranno integralmente a carico dell'aggiudicatario.

Il bene immobile oggetto di alienazione sarà trasferito all'aggiudicatario nello stato di fatto e di diritto e di occupazione in cui si trova, all'atto della stipula del contratto di compravendita e da tale data decorreranno gli effetti attivi e passivi del trasferimento.

ART. 8 - FORME DI PUBBLICITÀ

Il presente bando sarà pubblicato, per intero, sul sito internet della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pordenone-Udine all'indirizzo www.pnud.camcom.it, e sulla GURI - V serie speciale.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si rimanda all'informativa allegata.

ART. 10 - ALTRE INFORMAZIONI

L'offerta presentata in sede di gara è immediatamente impegnativa e vincolante per l'aggiudicatario fin dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, mentre la Camera di Commercio di Pordenone - Udine rimarrà vincolata solo con l'atto di aggiudicazione definitiva. Pertanto, il venditore potrà fino a quel momento, a proprio esclusivo e insindacabile giudizio, recedere dalle operazioni di vendita, con comunicazione all'aggiudicatario a mezzo PEC all'indirizzo comunicato nell'istanza di partecipazione o a mezzo raccomandata AR, senza dover corrispondere alcun risarcimento o indennizzo.

La cessione del bene oggetto del presente bando, non costituisce cessione di beni agli effetti dell'IVA, in quanto effettuata da Ente pubblico nell'esercizio della propria attività istituzionale non di impresa, ai sensi dell'art. 4 del DPR n. 633/1972.

L'Ufficio Provveditorato è a disposizione presso la Camera di Commercio IAA di Pordenone-Udine, sede di Udine, IV piano, Via Morpurgo n. 4, Udine, tel. 0432-273239/221, per visionare la documentazione tecnica relativa allo stesso immobile, previo appuntamento da concordare.

Eventuali quesiti circa la procedura di gara potranno essere posti esclusivamente per iscritto, mediante posta elettronica da inviare, entro e non oltre il termine di martedì 22 dicembre 2020, al seguente indirizzo: provveditorato@pec.pnud.camcom.it

I quesiti e le relative risposte saranno resi pubblici in forma anonima sul sito istituzionale della CCIAA di Pordenone – Udine.



I concorrenti con la semplice partecipazione accettano incondizionatamente tutte le norme sopra citate e quelle del presente bando.

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario in relazione alla procedura di gara, sarà competente in via esclusiva l'Autorità Giudiziaria del Foro di Udine.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle norme vigenti in materia.

ART. 11 - DOCUMENTAZIONE ALLEGATA AL PRESENTE BANDO

Allegato 1 Modello A

Allegato 2 Modello B

Allegato 3 Informativa privacy

ART. 12 - STRUTTURA DI RIFERIMENTO

Camera di Commercio di Pordenone - Udine.

Responsabile del Procedimento: il Segretario Generale, dottoressa Maria Lucia Pilutti

Ufficio Proponente:

Ufficio Provveditorato

Tel. 0432 273239 273221, mail: provveditorato@pnud.camcom.it

Amministrazione:

Ufficio Provveditorato

Tel. 0432 273239 273221, mail: provveditorato@pnud.camcom.it

PEC: provveditorato@pec.pnud.camcom.it

Referenti: Il Provveditore, Giuseppina Sabrina Pizzolitto ovvero Giulia Zucchi

Udine, 25 novembre 2020

Il Segretario Generale
dottoressa Maria Lucia Pilutti