



Oggetto: Gara europea a procedura aperta per l'appalto dei servizi assicurativi di CCIAA Pordenone-Udine, periodo 30/06/2019 - 30/06/2022.

*CIG vari: Polizza ALL RISK 7842153D5E – Polizza RCT/O 7842169A93 – Polizza Tutela Legale 7842188A41 – Polizza RC Patrimoniale 7842198284 – Polizza Infortuni Cumulativa 7842204776 – Polizza Auto Rischi Diversi 78422079EF.- **RISPOSTA CHIARIMENTI – quinta pubblicazione.***

In merito alla procedura in oggetto, letta la richiesta di chiarimento pervenuta, Vi comunichiamo quanto segue:

QUESITO N. 09

Con la presente si chiede conferma del fatto che ciascuna busta dovrà contenere un diverso cd Rom o chiavetta.

RISPOSTA:

Si conferma che, come meglio descritto all'art. 13 del disciplinare di appalto del servizio in oggetto, tutta la documentazione richiesta per ogni plico dovrà essere prodotta e sottoscritta in formato digitale ed inserita nei plichi su supporto informatico (CD Rom – DVD – chiavetta USB).

QUESITO N. 10

Con riferimento alla gara per l'appalto dei servizi assicurativi della CCIAA Pordenone-Udine per il periodo 30/06/19 - 30/06/22, il disciplinare di gara, al punto 13 "Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara" non specifica quale sia l'indirizzo a cui recapitare il plico contenente l'offerta, pertanto siamo a richiedere quanto segue:

- conferma che l'indirizzo sia:

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI PORDENONE – UDINE
VIA MORPURGO 4
33100 UDINE**

- in caso negativo, l'indicazione dell'indirizzo corretto.

RISPOSTA:

Si conferma che l'indirizzo corretto, a cui inoltrare tutta la documentazione è:
Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Pordenone – Udine
Via Morpurgo 4
33100 UDINE.

QUESITO N. 11

In relazione alla procedura in oggetto ed in particolare al Lotto 1- ALL RISKS segnaliamo quanto segue: relativamente alle garanzie catastrofali Terremoto/Alluvione/Innondazione/Allagamenti/Gelo:

- nel capitolato non è presente l'articolo che disciplina le suddette garanzie;

- nel capitolato non è indicato alcun sottolimito all'esposizione nei confronti di tali garanzie (solo il 50% del valore per singolo fabbricato (vedasi pag. 50 di 49), mentre nelle varianti tecniche di offerta migliorativa si fa riferimento a diversi livelli di sottolimito a crescere (da 3 a 6 e poi a 9 milioni di euro); ma tali sottolimiti non è espressamente chiarito se siano fissati come limiti aggregati di polizza per sinistro e per anno, a valere per TUTTE LE UBICAZIONI. Si richiedono pertanto chiarimenti in tal senso.

RISPOSTA:

Si segnala quanto segue:

- Le garanzie catastrofali terremoto/alluvioni, innondazioni e allagamenti/gelo sono disciplinate, all'interno della sezione A, dall'art. 4 - Delimitazioni di garanzia, ai punti nn. 6, 7, 10;
- Per quanto riguarda il limite di esposizione nei confronti di tali garanzie, va fatto riferimento a quelli indicati nei moduli di offerta tecnica (3, 6 o 9 milioni), che si intendono essere limiti aggregati per sinistro e per anno a valere per tutte le ubicazioni.



QUESITO N. 12

In merito alla procedura in oggetto chiediamo se la documentazione prevista per ogni plico deve essere inviata solo su supporto informatico o deve essere inviata su supporto informatico e anche documentazione cartacea.

RISPOSTA:

La documentazione prevista per ogni plico deve essere inviata solo su supporto informatico.

QUESITO N. 13

Si segnala che nel fac-simile Allegato A.1 (punto 6. Pag.11) viene chiesto di dichiarare quanto segue:

- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato al Comune di Dolo con delibera di Giunta n. 3 del 13/01/2014, reperibile tra la documentazione di gara si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Chiediamo conferma che si tratti di un refuso e che il Codice di comportamento cui siamo edotti è quello della CCIAA di Udine-Pordenone.

RISPOSTA:

Trattasi di un refuso e pertanto la dichiarazione da fornire deve intendersi per il codice di comportamento della CCIAA di Pordenone-Udine.

Cordiali saluti.

**Il Responsabile Unico di Procedimento
dottoressa Maria Lucia Pilutti**

Udine, 23/04/2019

Il Responsabile del procedimento: Il Segretario Generale f.f., dottoressa Maria Lucia Pilutti

Direttore dell'esecuzione: Il Provveditore, Giuseppina Sabrina Pizzolitto

Ufficio amministrativo preposto:

Ufficio Provveditorato:

Sig.ra Giuseppina Pizzolitto - Tel. 0432/273239

Sig.ra Giulia Zucchi - Tel. 0432/273221

PEC: cciaa@pec.pnud.camcom.it

e-mail: provveditorato@ud.camcom.it

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pordenone-Udine

Sede Legale: Via Morpurgo 4 - 33100 Udine

Sede Secondaria: Corso Vittorio Emanuele II, 47 Pordenone

C.F. e P.IVA: 02935190302 - PEC: cciaa@pec.pnud.camcom.it

Documento informatico ai sensi degli articoli 20, 21 e 23 del DLgs. 82/2005.

La stampa di questo documento costituisce copia analogica di documento informatico ai sensi dell'art.23 comma 1 del citato DLgs solo se accompagnata da attestazione a norma di pubblico ufficiale a ciò autorizzato.