

Attività Funzioni:

- o Comunicazione istituzionale e verso l'utenza
- o Comunicazione a supporto dell'erogazione dei servizi
- o Comunicazione interna
- o Gestione e supporto organi istituzionali
- o Rapporti istituzionali con il territorio e gestione delle partecipazioni attive
- o Anticorruzione e trasparenza e privacy
- o Assistenza giuridica

AFFARI GENERALI

- URP e Comunicazione
- OCRI - Organismo composizione crisi d'impresa
- Segreteria e Rapporti Istituzionali
- Assistenza giuridica e *compliance* normativa

SEGRETARIO GENERALE

Comitato dei Dirigenti

TRASPARENZA, SEMPLIFICAZIONE E AGEVOLAZIONI

TUTELA E SVILUPPO DELLA COMPETITIVITÀ

SERVIZI DI SUPPORTO

AREE

UNITÀ ORGANIZZATIVE

TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE

- Registro Imprese
- Albo Imprese Artigiane
- Servizi di Sportello
- SUAP e fascicolo elettronico

AGEVOLAZIONI

- Agevolazioni alle imprese
- Contributi Camerali
- Benzine e Contributi ai cittadini

TUTELA E LEGALITÀ

- Regolazione del mercato
- Centro studi e statistica
- Metrologia legale
- Arbitrato e conciliazione

SVILUPPO DELLA COMPETITIVITÀ

- Digitalizzazione
- Nuova impresa e Credito - AQI
- Promozione
- Internazionalizzazione
- Turismo e cultura
- Formazione - Orientamento al lavoro e professioni
- Ambiente e sviluppo sostenibile

PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E PERFORMANCE

- Servizi Tecnico-informatici e Protocollo
- Risorse Umane
- Pianificazione, Monitoraggio e Controllo

ACQUISTI E CONTABILITÀ

- Bilancio e Finanza
- Diritto Annuale
- Provveditorato

Attività Funzioni:

- o Istruttoria pratiche su istanza di parte e aggiornamento R.I., REA, AA
- o Interrogazione del R.I. e altre attività di sportello
- o Servizi informativi e formativi connessi al R.I.
- o Servizi per la valorizzazione dei dati del R.I.
- o Accertamento, iscrizioni, cancellazioni e altre pratiche d'ufficio
- o Gestione SUAP e fascicolo elettronico d'impresa
- o Gestione Albo Imprese Artigiane

Attività Funzioni:

- o Agevolazioni su fondi camerali
- o Agevolazioni su fondi nazionali e regionali
- o Agevolazioni POR-FESR
- o Agevolazioni per carburanti regionali a prezzo ridotto

Attività Funzioni:

- o Tutela della fede pubblica e del consumatore e regolazione del mercato
- o Informazione, vigilanza e controllo su sicurezza e conformità dei prodotti
- o Gestione sanzioni amministrative ex L. 689/81
- o Registro nazionale protesti
- o Tutela della proprietà industriale
- o Metrologia legale
- o Rilevazioni statistiche e gestione banche dati
- o Rilevazione prezzi/tariffe e borse merci
- o Servizi di informazione economica a supporto della competitività delle PMI
- o Iniziative a supporto dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro (a domanda collettiva - es. Excelsior)
- o Servizi di composizione delle controversie
- o Procedure abilitative: esami di idoneità abilitanti

Attività Funzioni:

- o Gestione Punti Impresa Digitale
- o Servizi connessi all'agenda digitale (firma digitale, carte tachigrafiche, SPID)
- o Iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa
- o Qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni
- o Assistenza qualificata alle imprese (AQI)
- o *Scouting* risorse nazionali e comunitarie
- o Servizi di informazione, formazione e assistenza all'export
- o Servizi certificativi per l'export
- o Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura
- o Orientamento al lavoro e alle professioni
- o Alternanza scuola/lavoro e formazione per il lavoro
- o Iniziative a supporto della certificazione delle competenze (a domanda collettiva)
- o Servizi erogati in regime di libero mercato: progettazione, erogazione e rendicontazione corsi di formazione
- o Iniziative a sostegno dello sviluppo sostenibile
- o Pratiche ambientali e tenuta registri in materia ambientale

Attività Funzioni:

- o Pianificazione e programmazione camerale
- o Monitoraggio e sistema dei controlli
- o Rendicontazione
- o Supporto all'O.I.V.
- o Organizzazione camerale
- o Sviluppo del personale
- o Gestione e sviluppo dei sistemi informativi camerali
- o Processi di riorganizzazione
- o Gestione documentale
- o Acquisizione del personale
- o Trattamento giuridico del personale
- o Trattamento economico del personale

Attività Funzioni:

- o Diritto annuale
- o Contabilità
- o Finanza
- o Acquisti beni e servizi
- o Patrimonio e servizi di sede
- o Adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro
- o Gestione della concessione in uso di sedi, sale e spazi camerali

