

PDF COMPILABILI

GUIDA ALLA COMPILAZIONE

Per la compilazione dei moduli compilabili si consiglia l'utilizzo del programma Adobe Acrobat Reader scaricabile gratuitamente all'indirizzo web <https://get.adobe.com/it/reader/>.

ISTRUZIONI

- 1 Aprire il file
- 2 **Salvare il file sul proprio computer.** Questa operazione permette di compilare il file in più volte
- 3 Quando la compilazione è terminata, proseguire con le modalità per la consegna ammesse. I moduli compilati devono essere debitamente firmati
- 4 Allegare anche il file salvato precedentemente senza firme in formato .pdf



Apporre su documento cartaceo marca da bollo, annullarla, scansionare documento e inviarlo a mezzo PEC

MARCA
DA
BOLLO
Euro 16,00

Impresa con sede destinataria dell'investimento nella ex provincia di

Alla

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
PER LA TRANSIZIONE ENERGETICA
A FAVORE DELLE PMI DELLE EX PROVINCE DI PORDENONE-UDINE – ANNO
2024**

(Approvato con deliberazione della Giunta della Camera di Commercio IAA di Pordenone-Udine del 11/04/2024)

Il/La sottoscritto/a

Cognome

Nome

in qualità di

dell'impresa

denominazione

con **sede legale** nel Comune di

c.a.p.

Provincia

in via/piazza

numero

codice fiscale

Partita IVA

recapito telefonico

e-mail

PEC

sede operativa destinataria dell'investimento (se diversa da quella legale)

nel Comune di

c.a.p.

Provincia

in via/piazza

numero

Referente del progetto (indicare il nominativo della persona a cui rivolgersi per qualsiasi tipo di richiesta e/o informazione)

Cognome

Nome

recapito telefonico

e-mail

qualifica



CHIEDE

la concessione del voucher di cui al Bando denominato “Bando per la concessione di contributi per la transizione energetica a favore delle PMI delle ex province di Pordenone - Udine – anno 2024” a fondo perduto in osservanza del regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione Europea del 13 dicembre 2023, relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti “de minimis”.

L’importo del contributo richiesto corrisponde a: (barrare la tipologia che interessa):

Voucher “A” dell’importo di **euro 3.000,00** (al lordo delle ritenute di legge) a fronte di una spesa minima ammissibile a finanziamento pari ad Euro 4.285,72 IVA esclusa, regolarmente fatturata;

Voucher “B” dell’importo di **euro 5.000,00** (al lordo delle ritenute di legge) a fronte di una spesa minima ammissibile a finanziamento pari ad Euro 7.142,68 IVA esclusa, regolarmente fatturata;

Voucher “C” dell’importo di **euro 10.000,00** (al lordo delle ritenute di legge) a fronte di una spesa minima ammissibile a finanziamento pari ad Euro 14.285,72, IVA esclusa, regolarmente fatturata;

Euro 250,00 aggiuntivi per il possesso del rating di legalità in corso di validità al momento della domanda, concedibile nel limite del 100% delle spese ammissibili e nel rispetto dei pertinenti massimali *de minimis*;

per spese relative a consulenze/certificazioni, **al netto di iva e altre imposte**, correlate alla realizzazione del progetto di efficientamento energetico previste dal Bando e relative a:

audit energetici, finalizzati a valutare la situazione iniziale “as is” dell’impresa, per individuare e quantificare gli interventi di efficienza e le opportunità di risparmio e definire un piano di miglioramento energetico;

progettazione di sistemi di raccolta e di monitoraggio dei dati energetici di base (bollette, contatori, ecc.) e della produzione (consumi, rendimenti, ecc.), anche attraverso l’utilizzo di automazioni con tecnologie 4.0;

l’acquisizione di consulenze e la relativa PRIMA certificazione, con l’esclusione degli interventi successivi di verifica periodica per l’acquisizione di certificazioni di Sistemi di gestione dell’energia in conformità alle norme ISO 50001, ISO 50005, ISO 50009;

studi di fattibilità per progetti di riqualificazione energetica;

studio di fattibilità tecnico-economica finalizzata alla realizzazione di una Comunità Energetica Rinnovabile (CER);

implementazione di tecnologie digitali e 4.0 (cloud, IoT, Intelligenza artificiale, ecc.) per favorire la transizione energetica (“doppia transizione”);

audit di carbon foot print, finalizzati a valutare la situazione iniziale “as is” dell’impresa in relazione agli agenti climalteranti, per individuare e quantificare gli interventi di carbon management e definire un piano di miglioramento;

rilievo delle perdite di aria compressa e identificazione baseload (always-on) per implementare un piano di miglioramento

per spese relative a iniziative inerenti l’acquisto e l’installazione di impianti, beni e attrezzature, al netto di iva e altre imposte, strettamente funzionali all’efficientamento energetico dettagliatamente indicati nella relazione tecnica e precisamente, previste dal Bando e relative a:

collettori solari termici e/o impianti di microgenerazione;

impianti fotovoltaici per l’autoproduzione di energia con fonti rinnovabili da utilizzare nel sito produttivo;

caldaie ad alta efficienza a condensazione, a biomassa ovvero pompe di calore in sostituzione delle caldaie in uso nella sede oggetto di intervento;



raffrescatori/raffreddatori evaporativi portatili o fissi che non richiedono l'utilizzo di fluidi refrigeranti in uso nella sede oggetto di intervento;

sistemi di domotica per il risparmio energetico;

apparecchi LED a basso consumo in sostituzione dell'illuminazione tradizionale (a fluorescenza, incandescenza o alogena, etc.) (c.d. relamping);

spese tecniche di consulenza correlate alla realizzazione dell'intervento (progettazione, direzione lavori, relazioni tecniche specialistiche comprese quelle richieste dalla presente misura nel rispetto dei requisiti di ammissibilità delle spese, contributi obbligatori dei professionisti, ecc.) nel limite del 10% delle spese ammissibili.

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle norme contenute nel "Bando per la concessione di contributi per la transizione energetica a favore delle PMI delle ex province di Pordenone - Udine – anno 2024";
- che l'impresa:

è in regola con il pagamento del diritto camerale;

oppure

si impegna a essere in regola al momento della concessione del contributo;

- di esonerare la Camera di Commercio da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente richiesta e si impegna sin d'ora a comunicare tempestivamente eventuali variazioni da apportare alla modalità di pagamento prescelta;
- di impegnarsi ad osservare la normativa finalizzata a garantire l'integrità fisica e la salute dei dipendenti nonché ad osservare le condizioni normative e retributive previste dalla legge, dai contratti di lavoro e dagli eventuali accordi integrativi.

Al fine della concessione del contributo, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, il/la sottoscritto/a

DICHIARA INOLTRE

(dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000)

- che l'impresa è in attività;
- che l'impresa non è in stato di scioglimento o liquidazione volontaria e non è sottoposta a procedure concorsuali, quali fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria e che nei suoi confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che l'impresa è in regola con il regime "de minimis" ed appartiene ai settori di attività economica ammissibili ai sensi del bando. I settori di attività esclusi dal contributo sono indicati all'art.1 del regolamento (UE) 2023/2831;
- che, ai fini della verifica del rispetto del massimale di aiuti "de minimis" concedibili ai sensi del regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione Europea del 13 dicembre 2023, in particolare dell'articolo 2, paragrafo 2, l'impresa:

non è parte di una "impresa unica"

oppure (in alternativa)

è parte di una "impresa unica" - in tale caso:

che alle altre imprese facenti parte della "impresa unica" di cui è parte anche l'impresa richiedente **non sono stati concessi** incentivi in forma di aiuti "de minimis" nei tre anni precedenti la domanda

oppure (in alternativa)

che alle altre imprese facenti parte della "impresa unica" di cui è parte anche l'impresa richiedente **sono stati concessi** i seguenti incentivi in forma di aiuti "de minimis" nei tre anni precedenti la domanda:



- di aver apposto sulla domanda stampata in originale e detenuta dall'impresa apposita marca da bollo debitamente annullata, come da documento scansionato, firmato dal legale rappresentante e inviato da casella di posta elettronica certificata all'ente camerale.

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente a codesta C.C.I.A.A. ogni variazione e modifica rilevanti dell'iniziativa, dei requisiti soggettivi e/o dei dati esposti nel presente modulo di domanda e negli allegati, intervenuta successivamente alla presente dichiarazione e a non superare il limite dei contributi "de minimis" assegnabili ad una stessa impresa, nell'arco di tre esercizi finanziari.

AUTORIZZA

l'ente camerale, ai sensi e per gli effetti del GDPR (General Data Protection Regulation) Regolamento (UE) 2016/679 - e del D.Lgs. n. 196/2003 aggiornato al D. lgs. n. 101/2018, a trattare i dati personali raccolti, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGATI:

Al presente modulo di domanda si allegano i seguenti documenti:

Relazione illustrativa dell'iniziativa (**Allegato 1**);

Preventivi di spesa dei fornitori di beni e servizi;

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante i requisiti per la classificazione di microimpresa, piccola o media impresa (**Allegato 2**);

Curriculum vitae o documentazione equipollente per i consulenti debitamente firmata;

Documento di identità del legale rappresentante (solo nel caso in cui la domanda non sia stata sottoscritta digitalmente).

Informativa privacy

I dati raccolti con il presente modulo vengono trattati dalla CCIAA di Pordenone-Udine nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali (Regolamento Ue 2016/679 "GDPR" e del D.Lgs.196/2003 come modificato dal D.Lgs.101/2018). L'informativa completa ex artt. 13 e 14 GDPR è consultabile e scaricabile dall'interessato accedendo alla sezione "Privacy" del sito camerale <https://www.pnud.camcom.it/privacy/> ed è altresì messa a disposizione degli utenti in formato cartaceo presso gli sportelli camerali.

Luogo e data

Timbro e firma
del legale rappresentante¹

¹ firmare digitalmente **oppure** firmare con firma autografa del legale rappresentante allegando fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità



RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Indicazione delle iniziative e delle relative spese per cui si intende richiedere il contributo

Iniziative concernenti percorsi per favorire la transizione energetica previste dal Bando per la concessione di contributi per la transizione energetica a favore delle PMI delle ex province di Pordenone-Udine – anno 2024

Descrizione del tipo di spese previste per l'iniziativa sopra esposta e relativo importo:

- 1. iniziative concernenti** audit energetici, finalizzati a valutare la situazione iniziale "as is" dell'impresa, per individuare e quantificare gli interventi di efficienza e le opportunità di risparmio e definire un piano di miglioramento energetico

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|--------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 1) | | | |

- 2. Iniziative concernenti** la progettazione di sistemi di raccolta e di monitoraggio dei dati energetici di base (bollette, contatori, ecc.) e della produzione (consumi, rendimenti, ecc.), anche attraverso l'utilizzo di automazioni con tecnologie 4.0

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|--------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 2) | | | |

- 3. Iniziative concernenti** l'acquisizione di consulenze e la relativa PRIMA certificazione, con l'esclusione degli interventi successivi di verifica periodica per l'acquisizione di certificazioni di Sistemi di gestione dell'energia in conformità alle norme ISO 50001, ISO 50005, ISO 50009

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|--------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 3) | | | |



4. iniziative concernenti studi di fattibilità per progetti di riqualificazione energetica

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|--------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 4) | | | |

5. Iniziative concernenti lo studio di fattibilità tecnico-economica finalizzata alla realizzazione di una Comunità Energetica Rinnovabile (CER)

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|--------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 5) | | | |

6. Iniziative concernenti l'implementazione di tecnologie digitali e 4.0 (cloud, IoT, Intelligenza artificiale, ecc.) per favorire la transizione energetica ("doppia transizione")

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|--------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 6) | | | |

7. Iniziative concernenti audit di carbon foot print, finalizzati a valutare la situazione iniziale "as is" dell'impresa in relazione agli agenti climalteranti, per individuare e quantificare gli interventi di carbon management e definire un piano di miglioramento

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|--------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 7) | | | |



8. Iniziative concernenti il rilievo delle perdite di aria compressa e identificazione baseload (always-on) per implementare un piano di miglioramento

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|--------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| Consulenze esterne | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 8) | | | |

9. Iniziative concernenti acquisto e installazione di collettori solari termici e/o impianti di microcogenerazione

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|--------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 9) | | | |

10. Iniziative concernenti acquisto e installazione di impianti fotovoltaici per l'autoproduzione di energia con fonti rinnovabili da utilizzare nel sito produttivo

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|---------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 10) | | | |

11. Iniziative concernenti acquisto e installazione di caldaie ad alta efficienza a condensazione, a biomassa ovvero pompe di calore in sostituzione delle caldaie in uso nella sede oggetto di intervento

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|---------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 11) | | | |



12. Iniziative concernenti acquisto e installazione di raffrescatori/raffreddatori evaporativi portatili o fissi che non richiedono l'utilizzo di fluidi refrigeranti in uso nella sede oggetto di intervento

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|---------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 12) | | | |

13. Iniziative concernenti acquisto e installazione di sistemi di domotica per il risparmio energetico

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|---------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 13) | | | |

14. Iniziative concernenti acquisto e installazione di apparecchi LED a basso consumo in sostituzione dell'illuminazione tradizionale (a fluorescenza, incandescenza o alogena, etc.) (c.d. relamping)

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|---------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 14) | | | |



15. Iniziative concernenti spese tecniche di consulenza correlate alla realizzazione dell'intervento (progettazione, direzione lavori, relazioni tecniche specialistiche comprese quelle richieste dalla presente misura nel rispetto dei requisiti di ammissibilità delle spese, contributi obbligatori dei professionisti, ecc.) nel limite del 10% delle spese ammissibili.

| Tipologia di spesa | Fornitore | Data preventivo | Importo (in euro al netto dell'IVA) |
|---------------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTALE DI SPESA INIZIATIVA 15) | | | |

| | |
|---|--|
| TOTALE DI SPESA PREVISTO PER INIZIATIVE (SOMMA DI TUTTI I TOTALI PARZIALI) (spesa non inferiore a 4.285,72) | |
| TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO PER INIZIATIVE (SOMMA DI TUTTI I TOTALI PARZIALI) (max € 10.000,00) | |

Euro 250,00 aggiuntivi per il possesso del rating di legalità in corso di validità al momento della domanda, concedibile nel limite del 100% delle spese ammissibili e nel rispetto dei pertinenti massimali *de minimis*

Referente della domanda di contributo presso l'azienda:

Cognome _____ Nome _____
recapito telefonico _____

Referente incaricato per la domanda di contributo esterno all'azienda:

Cognome _____ Nome _____
recapito telefonico _____
in qualità di _____

Informativa privacy

I dati raccolti con il presente modulo vengono trattati dalla CCIAA di Pordenone-Udine nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali (Regolamento Ue 2016/679 "GDPR" e del D.Lgs.196/2003 come modificato dal D.Lgs.101/2018). L'informativa completa ex artt. 13 e 14 GDPR è consultabile e scaricabile dall'interessato accedendo alla sezione "Privacy" del sito camerale <https://www.pnud.camcom.it/privacy/> ed è altresì messa a disposizione degli utenti in formato cartaceo presso gli sportelli camerali.

Luogo e data _____

Timbro e firma
del legale rappresentante²

² firmare digitalmente **oppure** firmare con firma autografa del legale rappresentante allegando fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità